

(ОГБОУ СПО «Новгородский строительный колледж»)

с 14.08.2015

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 29.08.2014 г.

Областное государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«НОВГОРОДСКИЙ
СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБОУ «Новгородский строительный колледж»)
Пр. от 14.08.15 № 89

«Утверждаю»
директор колледжа
В.И.Круглик
«14» «08» 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотечном совете**

1. Общие положения

- 1.1 Библиотечный совет ОГБОУ СПО «Новгородский строительный колледж» (далее - колледж) является совещательным органом, содействующим развитию и эффективному участию библиотеки в учебно-воспитательной деятельности колледжа.
- 1.2 Состав библиотечного совета определяется приказом директора колледжа.
- 1.3 Совет в своей работе руководствуется:
 - действующим законодательством,
 - приказами и распоряжениями директора,
 - настоящим Положением,
 - документацией библиотеки.
- 1.4 Решения библиотечного совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные задачи и направления деятельности библиотечного совета

- 2.1 Согласование деятельности библиотеки с работой учебных подразделений колледжа по организации оперативного и полного обеспечения учебно-воспитательного процесса изданиями, другими документами и информацией о них.
- 2.2 Рассмотрение основных нормативно-правовых документов библиотеки (Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой, планы и отчёты библиотеки и пр.)
- 2.3 Определение политики в формировании библиотечного фонда различными видами изданий в соответствии с профилем колледжа (участие в разработке и корректировке тематического плана комплектования фонда библиотеки, его согласование; работа с прайс-листами и тематическими планами издательств, оформление заявок на докомплектование).
- 2.4 Координация работы по исключению из фонда устаревших по содержанию, ветхих, дефектных и пр. изданий.
- 2.5 Содействие улучшению библиотечного и информационно-библиографического обслуживания студентов, преподавателей, сотрудников колледжа, повышению уровня их информационной культуры.
- 2.6 Оказание помощи в гуманитарно-просветительской работе библиотеки, содействие в проведении массовых мероприятий.

2.7 Оказание консультативной помощи в проведении информационной работы библиотек (тематических выставок, обзоров).

2.8 Внедрение и развитие автоматизированной информационно-библиотечной системы.

2.9 Оказание содействия библиотеке в создании и ведении базы данных методических разработок преподавателей колледжа.

2.10 Оказание содействия библиотеке в обеспечении сохранности библиотечного фонда (работа с задолженниками и др.)

3. Состав библиотечного совета

3.1 Состав библиотечного совета утверждается директором колледжа сроком на один год по представлению зам. директора по учебной работе.

3.2 В состав библиотечного совета могут входить председатели предметных (цикловых) комиссий, ведущие преподаватели, члены совета колледжа, представители администрации.

3.3 Председателем библиотечного совета является заместитель директора по учебной работе, заместителем председателя – заведующий библиотекой.

4. Порядок работы библиотечного совета

4.1 Библиотечный совет собирается не реже двух раз в семестр в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания Совета собираются по решению председателя, его заместителя, запросу членов Совета.

4.2 Заседания библиотечного совета протоколируются. Решения Совета подписываются и передаются для ознакомления директору колледжа. Один экземпляр протокола постоянно хранится в библиотеке.

4.3 Председатель Совета отчитывается о работе библиотечного совета перед директором колледжа.

4.4. Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и пользоваться ими при выполнении поручений Совета;
- вносить предложения о внеочередном созыве;
- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с направлениями его деятельности.

4.5 Члены Совета обязаны своевременно выполнять поручения Совета.

5 Внесение изменений в Положение

5.1 Внесение изменений в настоящее Положение производится решением библиотечного совета и утверждается директором колледжа.