

Отчет по работе СЦК строительного профиля за **IV квартал 2025** года.

№ п/п	Направление работы	Содержание	Ответственные/ количественный показатель	Срок выполнения
----------	--------------------	------------	--	--------------------

1. Организационно-правовая деятельность СЦК

1.1.	Корректировка нормативной документации, регламентирующей функционирование специализированного центра компетенций (СЦК).	Обновление положения по СЦК (при необходимости)	Руководитель СЦК	При необходимости в течении года
------	---	---	------------------	----------------------------------

2. Учебно-методическая деятельность СЦК

2.1.	Проведение экскурсии по мастерской «Облицовка плиткой» в рамках СЦК	Экскурсии в дни ЕДОД НСК, в дни семинаров, стратегических сессий, круглых столов и форумов для гостей колледжа	Руководитель СЦК / 1	В течение года Выполнено
2.2.	Проведение мастер – классов в рамках СЦК	Мастер-класс для школьников в дни школьных каникул в дни ЕДОД НСК и гостей колледжа	Руководитель СЦК / 2	В течение года Выполнено
2.3.	Проведение конкурса между студентами НСК по компетенции «Облицовка плиткой»	Конкурса между студентами НСК по компетенции «Облицовка плиткой» лучший плиточник	Руководитель СЦК / 1	Октябрь-ноябрь Выполнено
2.4.	Обучение для школьников по проекту «Первая профессия»	Обучение для школьников по проекту «Первая профессия» по профессии «Облицовщик-плиточник»	Руководитель СЦК / 1	Январь-апрель Выполнено

3. Информационная деятельность СЦК

3.1.	Размещение информации о деятельности СЦК на официальном Сайте колледжа	Подготовка и передача для размещение комплекта информационных материалов на официальном сайте колледжа	Руководитель СЦК/ 1 Системный администратор	В течение года Выполнено
3.2.	Проведение мастер – классов в рамках СЦК	Мастер-класс для школьников в дни школьных каникул в дни ЕДОД НСК и гостей колледжа	Руководитель СЦК / 2	В течение года Выполнено

4. Материально-техническое оснащение СЦК

4.1.	Материально-техническое оснащение	Подготовка материально-технической базы для работы СЦК	Руководитель СЦК	В течение года Выполнено
------	-----------------------------------	--	------------------	------------------------------------

Заместитель директора по УПР

Д.С. Скуратов

3. Информационная деятельность СЦК

3.1.	Размещение информации о деятельности СЦК на официальном Сайте колледжа	Подготовка и передача для размещение комплекта информационных материалов на официальном сайте колледжа	Руководитель СЦК/ 1 Системный администратор	В течение года Выполнено
------	--	--	--	------------------------------------