

Министерство образования Новгородской области
Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Новгородский строительный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ОГБПОУ «Новгородский
строительный колледж»



О.А.Халепо

2020г.

ПАСПОРТ

Мастерская

«Администрирование отеля»

Адрес мастерской:

Ул. Большая Санкт-Петербургская 161

Заведующий мастерской:

2020 г.

Содержание

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ МАСТЕРСКОЙ.....	3
2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МАСТЕРСКОЙ	5
3. ПЛАН МАСТЕРСКОЙ.....	7
4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА МАСТЕРСКАЯ.....	8
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАСТЕРСКОЙ.....	11
6. НОРМАТИВНАЯ И ИНАЯ ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ МАСТЕРСКОЙ.....	13

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ МАСТЕРСКОЙ

1.1 Организация- разработчик

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Новгородский строительный колледж".

1.2 Мастерская «Администрирование отеля»

Мастерская «Администрирование отеля» - это материальный объект, занимающий изолированное помещение в отделении, оснащенное мебелью, учебным оборудованием, учебными и наглядными пособиями, в котором проводится методическая и учебная практика со студентами.

Мастерская - это учебно-воспитательное подразделение отделения, являющееся средством реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) и обеспечивающее формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, знаний, умений, практического опыта и творческого потенциала.

1.3 Область применения паспорта

Паспорт мастерской «Администрирование отеля» представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о мастерской.

Паспорт мастерской является внутренним документом ОБПОУ «Новгородский строительный колледж» и подлежит соответствующему учёту.

1.4 Назначение паспорта

Проанализировать состояние базы мастерской и её готовность к реализации требований ФГОС в части учебно-методического и материально-технического обеспечения учебных практик, а также их прохождения по профессии.

1.5 Исходные данные для разработки паспорта

ФГОС; типовые и примерные требования к учебно-методическому обеспечению и материально-технической базе мастерской; рабочие программы; виды работ по учебным практикам.

1.6 Кабинет необходим для реализации образовательных программ СПО:

Код	Наименование специальности/профессии
43.02.11	Гостиничный сервис
43.02.14	Гостиничное дело

Профессионального обучения: профессиональное обучение осуществляется в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих (приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 г. N 513 в ред. от 16.12.2013 N 1348, от 28.03.2014 N 244).

В мастерской проводятся

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация
- учебная практика
- практические занятия в рамках УП по профессии
- демонстрационный экзамен

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МАСТЕРСКОЙ

2.1 Число посадочных мест: 15 ед.

Рабочие столы для студентов – двухместные – 16 шт.

Стойка – 1 шт.

Стулья - 32 шт.

Расстановка рабочих мест: 2-х-рядная.

2.2 Характеристика помещения:

площадь – 120,7 м²

поверхность пола – основание – бетон, цементно-песчаная стяжка, керамическая плитка

2.3 Температурный режим: в соответствии с санитарными нормами

наличие термометра – нет

наличие гигрометра – нет

2.4 Наличие солнцезащитных устройств: нет

2.5 Обеспеченность первичными средствами пожаротушения:

огнетушитель – есть, противопожарный щит, оснащенный средствами пожаротушения

2.6 Вспомогательное помещение: нет

2.7 Система освещения:

искусственное верхнее (лампы дневного света люминесцентные) - 20 шт.

2.8 Система вентиляции: приточно-вытяжная

2.9 Система электропитания:

электрические розетки 220В – 33 шт.

электрический распределительный щит - да

заземляющие устройства – есть

2.10 Система отопления: централизованное водяное отопление

2.11 Система водоснабжения: нет

2.12 Система канализации: нет

2.13 Стенд (уголок) по охране труда и технике безопасности: есть

2.14 Средства оказания первой медицинской помощи: аптечка - есть

2.15 Система защиты: сигнализация: пожарная

2.16 Выходы: 1

2.17 Организация обслуживания

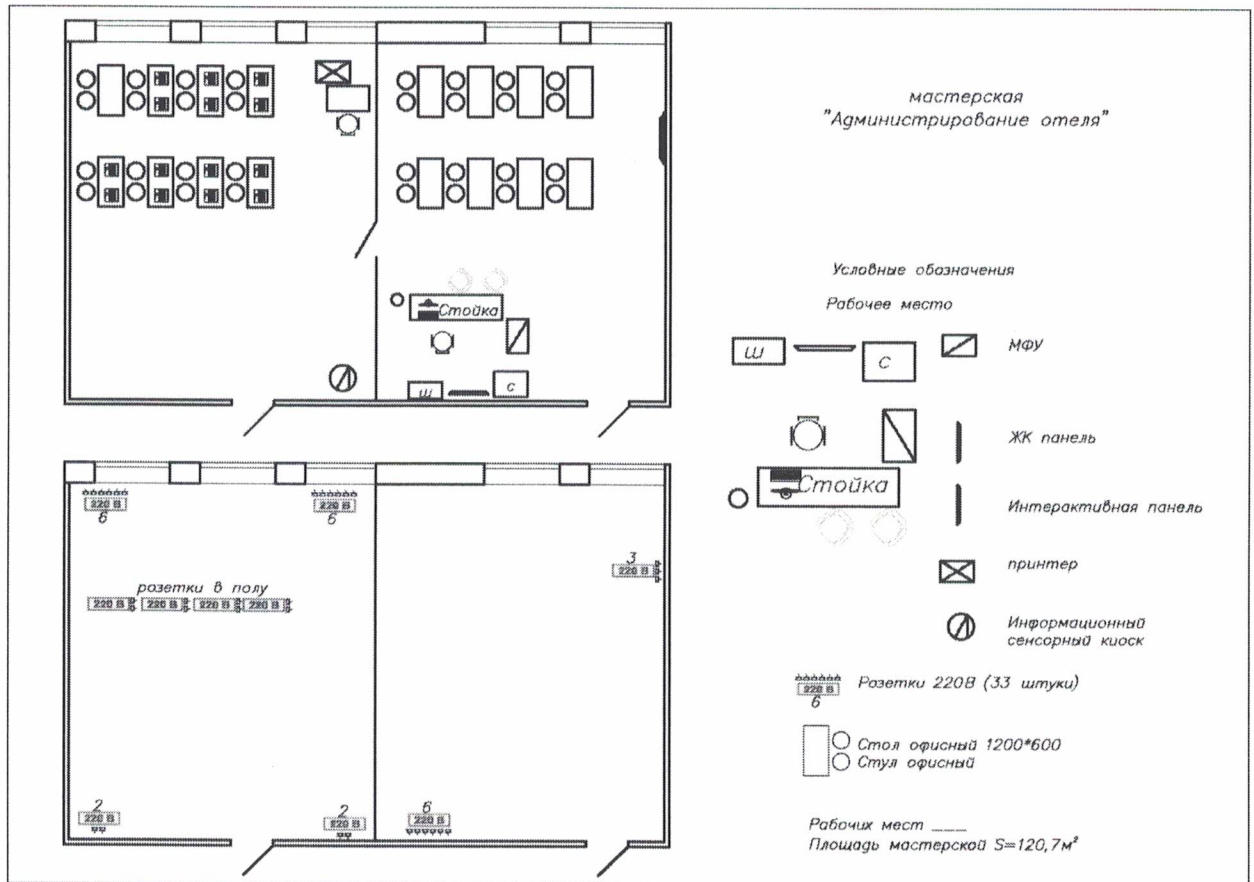
№ п/п	Наименование форм обслуживания	Режим	Ответственный
1.	Организация обслуживания и ремонта		
	- влажная уборка	Ежедневно, при прохождении учебной практики	зав. мастерской
	- косметический ремонт	по плану	зав. мастерской
	- капитальный ремонт	по плану	отделение
2.	Организация обслуживания оборудования и технического оснащения		
	- во время занятий	по необходимости	
	- текущий ремонт	по необходимости	
	- профилактика	согласно паспорту на оборудование, требованиям надзорных органов	

2.18 Система хранения материальных ценностей и учебно-методической документации

№ п/п	Наименование материально-технических объектов и средств	Место хранения
1.	Специализированная учебная мебель	Мастерская
2.	Стенды	Мастерская
4.	Учебное оборудование, инструменты, приспособления	Мастерская
5.	Печатные пособия	Мастерская, библиотека
6.	Информационно-коммуникативные средства	Мастерская
7.	Основная и дополнительная учебная литература	Мастерская, библиотека
8.	Расходные материалы	Мастерская

2.19 Материальная ответственность возложена на заведующего мастерской

3. ПЛАН МАСТЕРСКОЙ



**4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ
КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК,
ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМА МАСТЕРСКАЯ**

Код	Наименование специальности/пrofессии СПО	Индекс (по учебному плану)	Наименование УП в соответствии с учебным планом	Количество аудиторных часов (час)
43.02.11	Гостиничный сервис	ОП 01	Менеджмент	105
		ОП 02	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	90
		ОП 06	Безопасность жизнедеятельности	102
		ПМ 01	Бронирование гостиничных услуг	
		МДК 01.01	Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	75
		УП 01.01	Учебная практика	72
		ПП 01.01	Производственная практика	36
		ПМ 02	Приём, размещение и выписка гостей	
		МДК 02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и выписки гостей	261
		ПП 02.01	Производственная практика	54
		ПМ 03	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	
		МДК 03.01	Организация обслуживания гостей в процессе проживания	552
		ПП 03.01	Производственная практика	144
		ПМ 04	Продажи гостиничного продукта	
		МДК 04.01	Организация продаж гостиничного продукта	225
		ПП 04.01	Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования	54

43.02.14	Гостиничное дело	ОГСЭ 05	Психология общения	48
		ЕН 01	Информационные технологии	144
		ОП 01	Менеджмент и управление персоналом	96
		ОП 02	Основы маркетинга гостиничных услуг	88
		ОП 03	Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	60
		ОП 04	Экономика и бухгалтерский учёт гостиничного предприятия	104
		ОП 05	Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия	60
		ОП 06	Иностранный язык (второй)	138
		ОП 07	Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	50
		ОП 08	Безопасность жизнедеятельности	74
		ПМ 01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	
		МДК 01.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	200
		УП 01.02	Профессиональная автоматизированная программа АСУ OPERA	108
		ПП 01.01	Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям	108
		ПМ 02	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	
		МДК 02.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания	224
		УП 02.01	Стандарты подготовки и обслуживания потребителей службы питания	72
		ПП 02.01	Организация и проверка подготовки предприятий и	108

			персонала службы питания к обслуживанию потребителей	
		ПМ 03	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	
		МДК 03.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	184
		УП 03.01	Стандарты обслуживания в гостинице	72
		ПП 03.01	Работа офиса административно-хозяйственной службы	72
		ПМ 04	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	
		МДК 04.01	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	174
		УП 04.01	Информационные потоки, документооборот и взаимодействие между службой бронирования и продаж с другими отделами гостиницы, потребителями	72
		ПП 04.01	Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования	108

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МАСТЕРСКОЙ

Учебно-лабораторное оборудование мастерской	
Наименование	Количество
Ноутбук ASUS VivoBook X509FB-BQ254, 15.6", Intel Core i5 8265U 1.6ГГц, 8Гб, 256Гб SSD, nVidia GeForce Mx110 - 2048 Мб, Endless, 90NB0N02-M04980	14
Проводная мышка A4Tech Bloody Warrior RT7/RT70 Black	14
Принтер HP M254dw	1
Интерактивная панель Samsung WM65R+Многопортовый адаптер CY-TF65BRC+Напольная стойка Onkron TS1552	1
Информационный сенсорный киоск DIAMANT MONO 55	1
МФУ HP MFP 178nw	1
Энкодер для магнитных карт Россия (12633 Считыватель магнитных карт (Ридер) Атол MSR-1272 на 1-2-3 дорожки, черный,USB)	2
Терминал для платежных карт Россия (34498 Онлайн касса с эквайрингом AQSI-5ф, без ФН)	2
Телефон Panasonic KX-TS2356	2
Микрофонная радиосистема с двумя микрофонами Axelvox DWS7000HT	1
Микрофонная радиосистема с головным микрофоном Arthur Forty U-9900	1
Акустическая система комплект Sven HT-200	1
Микшерный пульт BEHRINGER XENYX QX1202USB	1
ЖК панель Philips 58PUS6504	1
Мобильная стойка под жк панель MP65	1
Кабель HDMI 5 метров	1

Учебно-производственное оборудование мастерской	
Наименование	Количество
Флеш-накопитель Silicon-power M50	2
Наушники противозумные Uvex	14
Мусорная корзина Россия (Корзина для бумаг ВВ-01(белый полипропилен 30,32,20 true))	4
Стол (черный) 1200х600х770 мм	7
Стул SG Стул FRANKFURT черный дер.ножки	7
Флеш-накопитель Silicon-power M50	2
Денежный кассовый ящик Россия (290074 Ящик денежный для кассира "Меркурий 100", большой, 432х428х88 мм, отделений для монет – 8)	1
Мини- сейф Россия (290834 Сейф офисный (мебельный) облегченной конструкции АИКО "Т-170 EL", 170х260х230 мм, 5 кг, элект)	2
Детектор денежных купюр Китай (1122283 Детектор банкнот Cassida Quattro Z черный, серый)	2
Устройство для имитации телефонного звонка Малайзия (71180 Телефон Panasonic KX-TS2365RUB чёрный,память 30 ном.)	2
Таймер Швеция (529415 Часы Таймер цифровой RST04171)	2
Ключи-карты для электронных замков Китай 892319 (Карта магнитная (карта) REXANT 125KHz EM Marin чтение (46-0225-1)1шт)	10
Пилот, 6 розеток 5 м. Россия (175432 Сетевой фильтр Pilot S 6 розеток 5,0м, белый)	2
Стойка администратора 2800х2200х1200	1
Кресло Шифтебу беж.Поэнг	2

Стол журнальный (черный) 900х430х550 мм	1
Шкаф стелаж полузакрытый (черный) 770х1470х450 мм	1
Торшер напольный Россия (Торшер Eurosvet 01008/1 черный)	1
Часы настенные Беларусь (290821 Часы настенные ход плавный, Тройка 11110113, круглые, 29*29*3,5, белая рамка)	5
Комплект из 5 табличек под часы с названиями городов London, New-York, Токуо, Moscow. Город проведения чемпионата Россия (Комплект из 5-ти табличек под часы с названиями городов, 30*10)	1
Стол (черный) 1200х600х770 мм	6
Стул SG_Стул FRANKFURT черный дер.ножки	15

Программное и методическое обеспечение	
Наименование	Количество
АСУ система управления гостиницей	1

Информационно-коммуникативные средства

1. Ноутбук ASUS VivoBook X509FB-BQ254, 15.6"
2. Принтер HP M254dw
3. Интерактивная панель Samsung WM65R
4. МФУ HP MFP 178nw
5. Телефон Panasonic KX-TS2356
6. Микрофонная радиосистема с двумя микрофонами Axelvox DWS7000HT
7. Микрофонная радиосистема с головным микрофоном Arthur Forty U-9900
8. ЖК панель Philips 58PUS6504

6. НОРМАТИВНАЯ И ИНАЯ ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ МАСТЕРСКОЙ

Для документационного обеспечения функционирования мастерской имеется нормативная, учебно-методическая и иная обязательная документация, вид которой и место хранения отражены в следующей таблице:

№ п/п	Наименование раздела документа	Вид документа (печатный, электронный)	Место хранения документа
Федеральная нормативно-правовая документация			
1.	Закон об образовании в Российской Федерации	Электронный	Сайт колледжа
2.	Федеральные государственные образовательные стандарты	Электронный	Сайт колледжа в подразделе «Образовательные стандарты»
Правоустанавливающие документация			
1.	Устав	Электронный	Сайт колледжа в подразделе «Документы»
2.	Лицензия	Электронный	Сайт колледжа в подразделе «Документы»
3.	Свидетельство об аккредитации	Электронный	Сайт колледжа в подразделе «Документы»
4.	Локальные акты колледжа	Электронный	Сайт колледжа в подразделе «Документы»
Документация мастерской			
1.	Акт готовности мастерской	Печатный Электронный	Мастерская
2.	Паспорт мастерской	Печатный Электронный	Мастерская

3.	Папка «Документация мастерской»: - паспорт мастерской - положение о мастерской - план работы мастерской на учебный год - режим работы мастерской - инструкции по охране труда и технике безопасности - инструкция по пожарной безопасности - журнал по технике безопасности - ведомость учета основных средств - акты на списание - иные документы, акты, сертификаты, паспорта и инструкции на оборудование (копии) и т.п. на объекты материально-технического назначения в соответствии со спецификой мастерской - фотографии мастерской	Печатный	Мастерская
----	--	----------	------------

Программы профессионального обучения взрослых

№ п/п	Программа	Стадия	Документ об окончании обучения
1	Администратор гостиницы	Разработана	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
2	Метрдотель	Разработана	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
3	Специалист по гостеприимству (портье)	Разработана	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
4	Специалист по гостеприимству (официант)	Разработана	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
5	Специалист по гостеприимству (буфетчик)	2022-2023	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
6	Специалист по гостеприимству (бармен)	2022-2023	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
7	Специалист по гостеприимству (агент по закупкам)	2023-2024	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации
8	Администратор баз данных	2023-2024	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации

Программы профессионального обучения школьников в рамках проекта «Первая профессия»

№ п/п	Программа	Стадия	Документ об окончании обучения
1	Портье	Разработана	Свидетельство о профессиональной подготовке с присвоением квалификации

Программы переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения

№ п/п	Программа	Стадия	Документ об окончании обучения
1	Стажировка мастеров производственного обучения, преподавателей общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей СПО, ответственных за подготовку студентов к WSR	2023-2024	Удостоверение о повышении квалификации
2	Стажировка учителей образовательных организаций общего образования	2023-2024	Удостоверение о повышении квалификации
3	Педагогическая деятельность в профессиональном образовании	2023-2024	Удостоверение о повышении квалификации
4	Возрастные особенности разных категорий обучающихся и эффективные методы их обучения	2023-2024	Удостоверение о повышении квалификации
5	Общая педагогика: теория и практика	Разработана	Удостоверение о повышении квалификации
6	Стажировки учителей образовательных организаций основного образования	В разработке	Удостоверение о повышении квалификации

Программы дополнительного образования для детей и взрослых

№ п/п	Программа	Стадия	Документ об окончании обучения
1	Основы профессионального самоопределения	Разработана	Сертификат
2	Мастер – класс от победителя	Разработана	Сертификат
3	Компьютерная грамотность: Освоение комплексной программы АСУ «ОПЕРА»	2022-2023	Сертификат
4	«Готовлюсь стать профессионалом» (подготовка к чемпионатам WorldSkills)	2020-2021	Сертификат
5	Работа с туристами волонтера массовых мероприятий	2023-2024	Сертификат

Лист согласований

Ответственный за мастерскую _____ (_____)
(Фамилия И.О.)

[illegible]